



Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace

SMĚRNICE O ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ				
Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	OSYN/0043/2026/aj	2.1. S/5
Vypracoval:			Alena Janíčková, ředitelka školy	
Schválil:			Alena Janíčková, ředitelka školy	
Pedagogická rada projednala dne				
Směrnice nabývá platnosti ode dne:			01. 01. 2026	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:			01. 01. 2026	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.				

Čl. 1

Obecná ustanovení

Ředitelka Mateřské školy, Ostrava – Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace (dále jen „mateřská škola“), vydává v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, tuto směrnici o úplatě za předškolní vzdělávání.

Směrnice je součástí organizačního řádu školy a je platná a účinná od **1. 1. 2026**.

Čl. 2

Základní ustanovení

1. V souladu s § 123 odst. 4 školského zákona se předškolní vzdělávání v mateřské škole poskytuje za úplatu.
2. Úplatu hradí zákonní zástupci dítěte.
3. Vzdělávání v mateřské škole zřizované obcí se poskytuje **bezúplatně** od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, a dětem s odkladem povinné školní docházky.

Čl. 3

Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

1. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se uskutečňuje na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
2. O přijetí dítěte rozhoduje ředitelka mateřské školy.
3. Při zápisu nebo nejpozději v den nástupu dítěte do mateřské školy jsou zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se školním řádem a touto směrnicí.

Čl. 4

Stanovení výše úplaty

1. Zřizovatel stanoví měsíční výši úplaty na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku.
2. Nestanoví-li zřizovatel výši úplaty ve stanoveném termínu, zůstává výše úplaty stejná jako v předcházejícím školním roce.
3. Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy platné v době stanovení úplaty.
4. Úplata je stanovena ve stejné výši pro všechny děti ve stejném druhu provozu mateřské školy.
5. Pro dítě, které se dle § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do nejvyššího povoleného počtu dětí, činí úplata nejvýše **2/3 stanovené měsíční úplaty**; ředitelka školy může tuto úplatu dále snížit.
6. Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je shodná s výší úplaty pro občany EU, pokud splňují zákonné podmínky pobytu nebo mezinárodní ochrany.

Čl. 5

Splatnost úplaty

1. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne příslušného kalendářního měsíce, pokud není dohodnuto jinak.
2. Opakované neuhrazení úplaty může být důvodem k ukončení předškolního vzdělávání dítěte dle § 35 odst. 1 písm. d) školského zákona.

Čl. 6

Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku

1. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bezúplatně až do zahájení povinné školní docházky.
2. Bezúplatné vzdělávání se vztahuje i na děti s odkladem povinné školní docházky.

Čl. 7

Omezení nebo přerušení provozu mateřské školy

1. Je-li provoz mateřské školy omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci, stanoví ředitelka školy poměrně sníženou výši úplaty.
2. Informace o snížení úplaty je zveřejněna na přístupném místě ve škole a oznámena zákonným zástupcům.

Čl. 8

Osvobození od úplaty

1. V souladu s § 123 školského zákona a § 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. je od úplaty za předškolní vzdělávání osvobozen zákonný zástupce dítěte, který o osvobození písemně požádá a doloží splnění zákonných podmínek.

2. Od úplaty je osvobozen zákonný zástupce dítěte, který:
 - a) je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je **příspěvek na živobytí**, nebo je členem domácnosti tohoto příjemce,
 - b) je zákonným zástupcem nezaopatřeného dítěte, kterému náleží **zvýšení příspěvku na péči** podle zákona o sociálních službách,
 - c) je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je **bonus na dítě**, nebo je členem domácnosti tohoto příjemce,
 - d) osobně pečuje o dítě a z důvodu této péče pobírá **dávky pěstounské péče**.
3. Zákonný zástupce je povinen k žádosti o osvobození od úplaty doložit potvrzení (oznámení) o přiznání příslušné dávky vydané příslušným orgánem státní správy.
4. Osvobození od úplaty se poskytuje po dobu trvání rozhodné skutečnosti.
5. Zákonný zástupce je povinen oznámit mateřské škole každou změnu, která má vliv na osvobození od úplaty, a to nejpozději do 8 pracovních dnů ode dne, kdy změna nastala.
6. O osvobození od úplaty rozhoduje ředitelka mateřské školy písemným rozhodnutím.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

1. Ředitelka mateřské školy může ve výjimečných a odůvodněných případech úplatu snížit i nad rámec této směrnice.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dne **1. 1. 2026**.

Alena Janíčková
ředitelka školy

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Označení školy

Č.j.:

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

stanovuji

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 20../20.. takto:

- | | | |
|----|--|--------------------------------|
| 1. | neomezená celodenní docházka | XXX,- Kč |
| 2. | děti, které se nezapočítávají do počtu dětí MŠ a vzdělávají se pouze v tzv. zbývajících dobách, kdy jiné dítě pravidelně opustí MŠ | XXX,- Kč |
| 3. | děti, které se vzdělávají v posledním ročníku nejvýše 12 měsíců | 0,- Kč |
| 4. | děti, které se vzdělávají v posledním ročníku déle než 12 měsíců | XXX,- Kč |
| 5. | přerušování provozu v měsíci červenec a srpen delší než 5 vyučovacích dní v měsíci | výše úplaty bude stanovena k , |

místo datum

(hranaté razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení

ředitelky školy

Příloha č. 2. – Osvobození od úplaty

Označení školy

Panu - paní (žadateli)

Č. j.: /20..

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává XX (doplní se název školy podle zřizovací listiny), podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a podle § 6 odst. 6 písm. d) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění,

osvobozuje od úplaty za předškolní vzdělávání

Matěje Novotného nar. 1. 1. 2009, bytem Zábrdovická 7, 600 00 Brno, **na období 1. 4. 20.. - xx. xx. 20...**

Osvobození od úplaty bylo vydáno na základě žádosti Martina Novotného doložené rozhodnutím o tom, že mu bylo dítě svěřeno do pěstounské péče a že dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, v platném znění. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen.

Místo, datum

(běžné razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení
ředitelka školy